

Venez nous rejoindre !

Situé dans le pittoresque village de Wengen de la région du Jungfrau, classé au patrimoine mondial de l'UNESCO, l'Hôtel Regina 4* dispose de 77 chambres et suites. Ce prestigieux établissement de style victorien situé au cœur des Alpes suisses est à la recherche pour compléter son équipe d'un :

Réceptionniste (H/F)

CONTRAT : CDI à 100%, entrée en fonction à convenir

MISSIONS :

Liste non-exhaustive des activités & tâches

- Gestion des réservations ;
- Mise à disposition des chambres coordonnées avec HK ;
- Accueil des clients, check-in/ check-out et facturation ;
- Information et vente des services de l'hôtel ;
- Encaissements et tenue de la caisse de réception ;
- Gestion de la bagagerie clients ;
- Gestion du standard téléphonique de tout l'hôtel ;
- Conciergerie et assistance aux clients ;
- Consignes et gestion des objets trouvés avec HK ;
- Diverses tâches administratives.

PROFIL :

- Excellente présentation, sens du service et aisance relationnelle ;
- Sensible aux détails et avec un bon esprit d'équipe ;
- Esprit d'initiative et disponible ;
- Langues : Allemand et Anglais courant indispensable, une troisième langue appréciée ;
- Maîtrise du pack Office et connaissances des logiciels hôteliers appréciées.

Envoyez-nous votre dossier de candidature (lettre de motivation & CV avec photo) par email à career@sophshotels.com.